A3S
CONSULTING
SRLS

Via Nino Bixio nr. 7
20077 Melegnano (MI)
P.IVA 10422580968
Tel. 02.98236768
Fax 02.98112230
info@a3sconsulting.it
www.a3sconsulting.it

DICHIARAZIONE 730 2020

Elenco documenti

(per entrambi i coniugi in caso di congiunta)

1. DATI ANAGRAFICI

- ☐ Fotocopia del documento d'identità del chiarante e dei famigliari
- ☐ Fotocopia del codice fiscale/tessera sanitaria del chiarante e dei famigliari
- ☐ Titolo di soggiorno per cittadini stranieri
- ☐ modello 730/2019 o modello Unico 2019 redditi 2018 con relativa ricevuta d'invio
- ☐ Sentenza di separazione o di divorzio in caso di componenti del nucleo legalmente separati o divorziati
- ☐ Eventuali certificazione attestante la condizione di disabilità (rilasciata da INPS o Asl)
- ☐ Se residenti in affitto, copia del contratto di locazione in corso di validità, con estremi di registrazione ed eventuale proroga. Ultima mensilità pagata

2. TERRENI E FABBRICATI

- ☐ visure catastali o rogito ed eventuali successioni
- ☐ se affittati fotocopia contratto d'affitto registrato (portare copia registrazione Agenzia delle Entrate); inoltre se si è optato per la cedolare secca anche la raccomandata spedita all'inquilino con eventuali modelli Siria/mod69/RLI

3. REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE E ASSIMILATI (fotocopia leggibile degli su foglio A4)

- ☐ modello CU2020 redditi 2019 (lavoro dipendente/redditi diversi)
- ☐ dichiarazione sostitutiva per redditi da colf e badanti
- ☐ certificazioni annuali per pensioni estere o cedolini mensili oppure accredito bancario della pensione estera

  ATTENZIONE: Se lavoratore dipendente ed è il primo anno che presenta il 730 presso il nostro Studio, allegare anche CU 2019 redditi 2018

4. SPESE SANITARIE

- ☐ spese sanitarie e scontrini farmacia:
- ☐ dispositivi medici: allegare fattura/ricevuta con codice fiscale del soggetto che sostiene la spesa, descrizione del dispositivo medico che deve essere contrassegnato dalla marcatura ce/direttiva 93/42/CEE, 90/385/CEE, 98/79/CE
- ☐ spese mediche generiche e di assistenza specifica per soggetti disabili: allegare fatture/ricevute e relativa certificazione di invalidità; ricevute spese per mezzi di locomozione, deambulazione e sollevamento
- ☐ spese per veicoli per i portatori di handicap: allegare fattura, fotocopia libretto auto con annotazione adattamento e certificazione attestante il tipo di disabilità ed eventuale patente speciale
- ☐ se le spese sanitarie sono state rimborsate da una cassa sanitaria fornire prospetti dei rimborsi ottenuti

  ATTENZIONE: Le fatture delle prestazioni sanitarie devono riportare il nome e la specializzazione del medico o del direttore sanitario se rilasciato da un centro/studio medico privato

5. MUTUI PER ACQUISTO CASA ABITAZIONE

- ☐ contratto di mutuo e fotocopia rogito di acquisto
- ☐ quietanze interessi delle rate di mutuo, fatture notaio, fatture intermediazione
- ☐ in caso di rinegoziazione/surroga portare il capitale residuo del precedente mutuo

6. DETRAZIONE PER SPESE SCOLASTICHE E ALTRE SPESE

- ☐ spese per la frequenza di scuola materna, primaria, secondaria (refezione, pre-post scuola, trasporto pubblico, gite scolastiche): allegare le ricevute/attestazioni di pagamento
- ☐ spese per iscrizione a corsi universitari e di specializzazione universitaria: allegare ricevute di pagamento
- ☐ attività sportive dilettantistiche praticata da ragazzi di età compresa tra i 5 ed i 18 anni: allegare valida documentazione dalla quale risulti: la ragione sociale e i dati identificativi del soggetto che ha reso la prestazione, la causale del pagamento, l'attività sportiva esercitata, l'importo corrisposto, i dati anagrafici di chi pratica l'attività sportiva ed il codice fiscale del soggetto che effettua il pagamento
- ☐ trasporto pubblico locale, regionale, interregionale: allegare ricevute pagamento, copia tessera/titolo di viaggio

A3S

CONSULTING SRLS

Via Nino Bixio nr. 7
20077 Melegnano (MI)
P.IVA 10422580968
Tel. 02.98236768
Fax 02.98112230
info@a3sconsulting.it
www.a3sconsulting.it

7. DETRAZIONE PER CANONI DI LOCAZIONE

- ☐ detrazione canoni locazione studenti universitari: allegare contratto di affitto registrato, pagamenti del canone, libretto universitario - se all'estero con traduzione
- ☐ detrazione per canoni libero mercato: allegare copia contratto registrato stipulato in base alla legge 431/98

8. DETRAZIONE PER BADANTI

- ☐ dichiarazione rilasciata dalla badante con indicato: il proprio codice fiscale, i dati anagrafici, i dati dell'assistito, i dati di chi paga e l'importo percepito. Allegare documento identità valido della badante e contratto assunzione
- ☐ certificato medico o di invalidità attestante lo stato di non autosufficienza anche temporanea del soggetto assistito

9. ASSICURAZIONE VITA, INFORTUNI, RISCHIO MORTE, INVALIDITÀ PERMANENTE, NON AUTOSUFFICIENZA E A TUTELA DI PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE

- ☐ allegare il contratto sottoscritto e le quietanze di pagamento

10. ALTRE DETRAZIONI

- ☐ spese funebri: allegare le fatture attestanti il pagamento
- ☐ erogazioni liberali a favore dei partiti politici: allegare documento di pagamento
- ☐ erogazioni liberali a favore delle ONLUS/associazione di promozione sociale: allegare documento di pagamento
- ☐ detrazione affitto per inquilini abitazione principale: allegare contratto con registrazione e ricevuta pagamento imposta di registro o modello RLI in caso di proroga
  ATTENZIONE: Le erogazioni liberali sono detraibili/deducibili solo se pagate tramite C/C, bonifico, MAV, bollettino postale dal dichiarante, dove si evince la causale di liberalità del pagamento

11. DEDUZIONE PER CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI

- ☐ contributi volontari/obbligatori (compresi i versamenti all' assicurazione INAIL obbligatoria per le casalinghe): allegare le quietanze di pagamento e la lettera dell'ente;
- ☐ contributi previdenziali per collaboratrici familiari: allegare mav/bollettini Inps con pagamenti eseguiti
- ☐ per gli assegni al coniuge separato (allegare copia codice fiscale ex coniuge, sentenza del tribunale e ricevute di pagamento)
- ☐ contributi previdenza complementare: allegare quietanza di pagamento e contratto di adesione al fondo pensione
- ☐ contributi per riscatto degli anni di laurea: allegare giustificativi di pagamento

12. SPESE PER RECUPERO PATRIMONIO EDILIZIO (36%, 41% o 50%)

- ☐ fotocopia leggibile raccomandata inviata al centro servizio di Pescara prima dell'inizio dei lavori (per lavori effettuati fino al 13.5.2011) e dati catastali dell'immobile (visura catastale o rogito)
- ☐ fotocopia leggibile della conferma di avvenuto bonifico bancario o postale per interventi di ristrutturazioni comprovante l'esecuzione del pagamento
- ☐ fatture dettagliate con descrizione dell'intervento eseguito (allegare eventuale preventivo/computo metrico)
- ☐ fotocopia della pratica edilizia (D.I.A. o concessione comunale) protocollata al comune se prevista dalle opere per le quali si chiede la detrazione
- ☐ per le spese sostenute per sostituzione caldaia, climatizzatori ed infissi fornire la scheda tecnica del prodotto, scheda descrittiva ENEA, ricevuta e-mail di conferma con codice CPID attribuito, dichiarazione conformità
- ☐ per acquisto box pertinenziale allegare: copia bonifico, fattura, rogito o compromesso di vendita registrato
- ☐ per spese condominiali allegare la dichiarazione dell'amministratore del condominio che attesti l'adempimento agli obblighi di legge e l'avvenuto pagamento**;** in mancanza portare tutti i documenti di cui ai punti precedenti compresa la delibera assembleare per i lavori effettuati da un affittuario/ comodatario, fornire copia della dichiarazione di consenso ai lavori da parte del proprietario e il contratto registrato di affitto/comodato

13. ACQUISTO MOBILI E GRANDI ELETTRODOMESTICI

- ☐ spesa detraibile solo se legati ad intervento di recupero edilizio; allegare fatture e bonifici bancari/postali; in caso di pagamento con carte credito/debito allegare la ricevuta di avvenuta transazione e documento di addebito sul c/c; classe energetica; per gli elettrodomestici allegare scheda descrittiva ENEA con e-mail di conferma

14. RISPARMIO ENERGETICO (55% O 65%)

- ☐ fotocopia della conferma di avvenuto bonifico bancario o postale per interventi di riqualificazione energetica comprovante l'esecuzione del pagamento
- ☐ fatture dettagliate con descrizione dell'intervento eseguito (allegare eventuale preventivo/computo metrico)

- ☐ scheda Enea (con gli eventuali Allegati A/E/F) inviato telematicamente con e-mail di conferma con codice CPID
- ☐ certificato di asseverazione redatto da tecnico abilitato per le spese sostenute per sostituzione caldaia o climatizzatori fornire la scheda tecnica del prodotto
- ☐ in caso di spese condominiali basta la dichiarazione dell'amministratore del condominio che attesti l'adempimento agli obblighi di legge e l'avvenuto pagamento; in mancanza portare tutti i documenti di cui ai punti precedenti compresa la delibera assembleare
- ☐ per i lavori effettuati da un affittuario/comodatario, fornire copia della dichiarazione di consenso ai lavori da parte del proprietario ed il contratto registrato di affitto/comodato
  ATTENZIONE: Se è il primo anno che si presenta il 730 presso il nostro Studio, le spese delle ristrutturazioni e delle riqualificazioni degli anni precedenti vanno sempre riportate

15. ALTRI DATI

- ☐ portare quietanze di pagamento di eventuali modelli F24 scaturiti da dichiarazione redditi presentata l'anno precedente (se invio telematico allegare relativa ricevuta trasmissione)
- ☐ documento attestante le attività finanziarie possedute all'estero
- ☐ per gli immobili di proprietà situati all'estero portare rogito, visure catastali se esistono, valore commerciale dell'immobile - RW modello redditi
- ☐ documento attestante il TFR percepito dai lavoratori assunti da privati (colf/badanti…) - RM modello redditi

Tutti i documenti devono essere fotocopiati su foglio A4 e leggibili, scontrini compresi

A3S
CONSULTING
SRLS

Via Nino Bixio nr. 7
20077 Melegnano (MI)
P.IVA 10422580968
Tel. 02.98236768
Fax 02.98112230
info@a3sconsulting.it
www.a3sconsulting.it